



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД №66»**

Ул. М. Гаджиева, 198 «а», г. Махачкала,
республика Дагестан, 367032

тел. (8722) 694809, e-mail:
progim_66_mchk@mail.ru

ПРИКАЗ

07.03.2024 № 21-17

О проведении самообследования по итогам 2023 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать рабочую группу в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рабочей группе, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
 - выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования;
 - подготовить проект отчета о результатах самообследования по правилам Инструкции по делопроизводству МБОУ «Начальная школа – детский сад № 66» и представить проект отчета на рассмотрение управляющему совету МБОУ «Начальная школа – детский сад № 66» (по начальной школе) в срок до 10.04.2024.
4. Управляющему совету МБОУ «Начальная школа – детский сад № 66» рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 17.04.2024.
5. Заместителю директора Мурусидзе М.Д. разместить утвержденный и согласованный учредителем отчет о результатах самообследования на официальном сайте МБОУ «Начальная школа – детский сад № 66» в срок до 19.04.2024.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор А.В. Керимова

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

07.03.2024

М.Д. Мурусидзе





Приложение 1
к приказу МБОУ № 66
от 07.03.2024 №

Состав рабочей группы по самообследованию за 2023 год

Руководитель рабочей группы: Заместитель директора по УВР Мурусидзе М.Д

Члены рабочей группы: Завхоз Рамазанова Ц.Р.;
Делопроизводитель Послетур А.С.;

Учитель Гайдарова З.С.;

Учитель Исаева Н.Т..

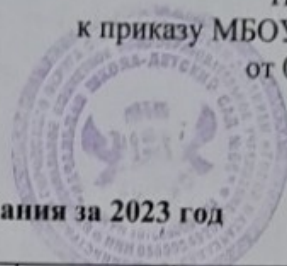


График проведения самообследования за 2023 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: - образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; - система управления организации; - содержание и качество подготовки учащихся; - востребованность выпускников; - кадровое обеспечение; - учебно-методическое обеспечение; - библиотечно-информационное обеспечение; - материально-техническая база; - внутренняя система оценки качества образования	18.03.2024	Заместитель директора по УВР
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	03.04.2024	
Подготовка отчета	10.04.2024	
Рассмотрение отчета на заседании управляющего совета	17.04.2024	Председатель управляющего совета
Утверждение отчета директором	17.04.2024	Директор
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	19.04.2024	Заместитель директора по УВР